



COMUNE DI GRAMMICHELE
Città Metropolitana di Catania

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA AL FINE DI REPERIRE E
SELEZIONARE N. 7 RILEVATORI PER LO SVOLGIMENTO DEL
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI 2021**

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

Viste le circolari Istat n. 1 del 27/10/2020 e n. 2a del 09/02/2021;

Vista la Determinazione Dirigenziale N. 540 del 17.12.2020 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Vista la comunicazione n.1c del 13.04.2021 "Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021- rilevazione Areale e rilevazione da Lista";

Vista la comunicazione n. 2 del 18.05.2021 "Censimento permanente della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale".

RENDE NOTO

è indetta una selezione pubblica per il reclutamento di n. 7 rilevatori per le operazioni connesse al Censimento Permanente della Popolazione e delle delle Abitazioni che avrà inizio il 1° ottobre e terminerà il 23 dicembre 2021.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2021, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli. I rilevatori saranno nominati entro l'8 luglio 2021 e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2021, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggette alle rilevazioni censuarie. Saranno tenuti a rendere nota la propria identità (cartellino ben visibile), la propria funzione e le finalità della raccolta dei dati, ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.

Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentono all'interessato di compilare, in modo consapevole e adeguato, il questionario di censimento.

Le rilevazioni devono essere svolte nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito UCC). L'incaricato, potrà autogestire il proprio orario di lavoro, sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'UCC e delle esigenze delle unità di rilevazione.

I rilevatori avranno il dovere di:

- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione nelle zone del territorio comunale;
- garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari;
- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, le quali dovranno essere restituite.

Si riportano, di seguito, nel dettaglio, i compiti affidati ai rilevatori:

- Partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) o della APP per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnate;
- Effettuare operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all' art. 11 del D.Lgs. n. 322/1989 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori e/o operatori di back office sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

REQUISITI E SELEZIONE

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat, il numero dei rilevatori da selezionare risulta pari a **sette**.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti

minimi per l'accesso alla selezione:

- Et  non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di Scuola Superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- Ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- Godimento dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Saper usare i pi  diffusi strumenti informatici (PC, TABLET);
- Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste
- Disponibilit  agli spostamenti, con mezzi propri, nel territorio comunale, per raggiungere le unit  di rilevazione;
- Idoneit  fisica all'impiego nell'ambito dell'attivit  da svolgere

Costituiscono titolo preferenziale la conoscenza e la capacit  d'uso dei pi  diffusi strumenti informatici e il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario ovvero documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche.

N.B. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

TITOLI PREFERENZIALI

- a) Laurea o diploma universitario;
- b) Possesso patente europea;
- c) Precedenti rilevazioni statistiche organizzate dall'Istat effettuate;
- d) Residenza nel comune di Grammichele;
- e) Essere studente o in cerca di prima occupazione.

COMPENSI

L'incarico ai rilevatori sar  retribuito in base ai modelli validati dall'Istat che gli stessi produrranno. La cifra **lorda** che l'ISTAT riconosce **al Comune** per ogni modello   la seguente:

Per le attivit  di conduzione delle interviste per la **Rilevazione Areale** sar  corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

A. 11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

B. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sar  inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

C. 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato/inserito;

D. 1,00 euro per ciascuna abitazione non occupata;

Per le attività di conduzione delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

A. 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

B. 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;

C. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;

D. 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

A dette cifre, prima della corresponsione **ai rilevatori**, saranno detratte le quote relative ad oneri e imposte a carico del comune e del rilevatore stesso.

CONFIGURAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'incarico di rilevatore si configura come rapporto di lavoro autonomo occasionale, non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Grammichele.

Al rilevatore sarà riconosciuto un compenso, così come definito dall'Istat, commisurato al numero dei questionari correttamente compilati e lavorati ed alle attività di rilevazione effettuate.

Il compenso è lordo e onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

Il compenso è soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso. In tal caso sarà commisurato alla quota spettante per il lavoro effettivamente svolto e validato dall'UCC.

Ove il soggetto esterno sia dipendente di pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, dovrà produrre, prima dell'affidamento dell'incarico, il Nulla Osta allo svolgimento dell'attività di rilevatore da parte dell'Ente di appartenenza.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 322/1989 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico e sostituito dal successivo in graduatoria.

CRITERI DI SELEZIONE

Sulla base delle domande presentate, il punteggio massimo attribuito è di **38 punti** e verrà come di seguito specificato:

- **Diploma di Scuola Media Superiore:**

valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100	= punti 7
valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100	= punti 9
valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100	= punti 11
valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	= punti 12

• **Titoli di Studio Universitari:**

1. Laurea Specialistica(LS), Laurea Magistrale(LM), Diploma di Laurea(DL) – vecchio ordinamento in discipline Statistiche = **punti 10**
2. Laurea Triennale(L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = **punti 8**
3. Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL) – vecchio ordinamento, diverse da quelle di cui al punto 1. = **punti 6**
4. Laurea Triennale (L) diversa da quelle di cui al punto 2. = **punti 4**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

• **Incarichi di rilevazioni statistiche per conto dell'Istat:**

- a. Rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2010 = **punti 2**
 - b. Rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2011 = **punti 2**
 - c. Rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 5 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c.).
- Possesso della Patente Europea del Computer (ECDL) = **punti 2**
 - Residenza nel comune di Grammichele = **punti 3**
 - Essere studente o in cerca di prime occupazione = **punti 2**

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare graduatoria finale sulla base dei punteggi attribuiti. A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on-line del Comune di Grammichele e sul sito istituzionale. Nel rispetto della graduatoria l'UCC provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento e delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comune di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

I candidati nominati per la rilevazione in oggetto dovranno obbligatoriamente seguire i corsi indetti dall'Istat e/o dall'Ufficio Comunale di Censimento.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato 1 reperibile all'Ufficio Comunale di Censimento (presso i Servizi Demografici) e sul sito internet del

Comune DI Grammichele all'indirizzo www.comune.grammichele.ct.it e essere presentata, **entro e non oltre le ore 13.00** del giorno **VENERDI' 25 GIUGNO 2021**, con le seguenti modalità, con l'esclusione di qualunque altro mezzo:

- **all'Ufficio Protocollo del Comune di Grammichele;**
- **all'Ufficio Comunale di Censimento**, presso i Servizi Demografici;
- **a mezzo posta elettronica certificata dell'Ente:**
protocollogenerale@pec.comune-grammichele.it

L'Amministrazione non si assume responsabilità per eventuali disguidi relativi al mancato recapito della domanda. Sarà cura del dipendente assicurarsi del buon esito della presentazione. Il termine di presentazione è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

La mancata firma o l'omessa presentazione di copia dei titoli di cui il candidato ha dichiarato di esserne in possesso determina l'esclusione dalla selezione.

COMUNICAZIONI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/UE ("GDPR").La Responsabile del procedimento è la Sig.ra Tornello Concetta Caterina – Responsabile UCC.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Grammichele si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Comunale di Censimento al numero tel.: 0933 859507.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV
Com. Dott. GIOVANNI LOMBARDO